

MODTAGET

15 MAJ 2020

CIVILSTYRELSEN



**FOLKEKIRKENS
NØDHJÆLP**
actalliance

Indsamlingsnævnet
Toldbodgade 2, 2. sal
8800 Viborg

12. maj 2020

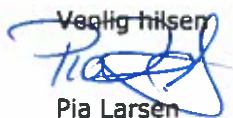
Vedr. Årsrapport for 2019.

Vedlagt har vi fornøjelsen at fremsende den reviderede og elektronisk underskrevne Årsrapport for 2019.

Hovedtal fra årsrapporten er offentliggjort i dagspressen fredag den 26. juni 2020. Endvidere vil årsrapporten være tilgængelig på vores hjemmeside.

Årsrapporten er endvidere sendt til Udenrigsministeriet/Danida.

Pia Larsen
Regnskabschef
Mehldalsgade 3,
3. & 4. sal
1613 København V
Tlf: 3315 2800
Fax: 3318 7816
E-mail: mail@dca.dk
www.noedhjaelp.dk
Giro: 540-0023

Væglig hilsen

Pia Larsen

Generalsekretær:
Birgitte Qvist-
Sørensen
Formand:
Søren Christian
Madsen



ÅRS
RAP
PORT
2019

Folkekirken Nødhjælp

Indholdsfortegnelse

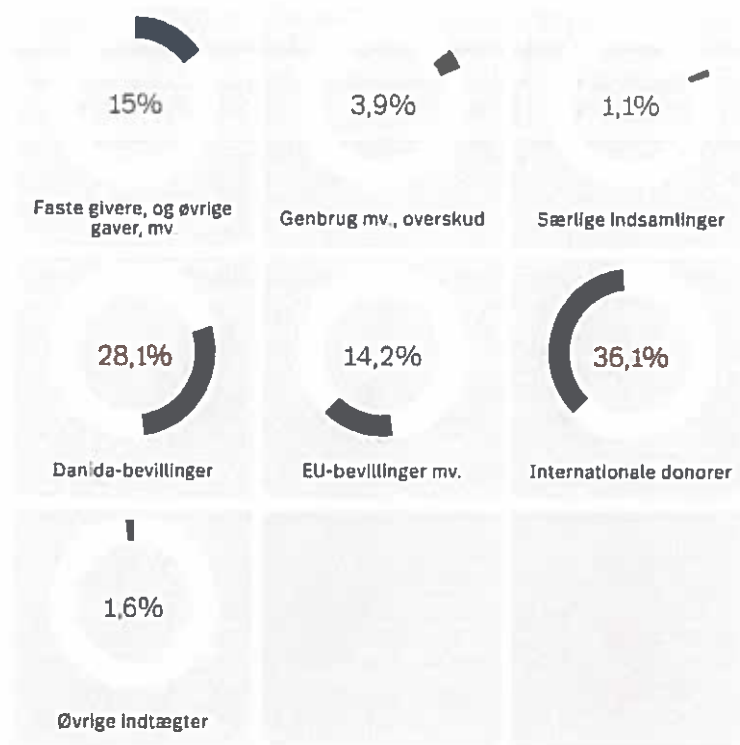
	Side
Organisationsoplysninger	1
Hoved- og nøgletal	2-3
Ledelsesberetning	
Forord - hjælp verden	4-5
Organisationens væsentligste aktiviteter	6
Udvikling i aktiviteter og økonomi	7-9
Redegørelse for samfundsansvar	9
Redegørelse for mangfoldighed	10
Begivenheder efter balancedagen	10
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	11
Revisionspåtegning	12-14
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	15-17
Resultatopgørelse	18
Balance	19-20
Noter	21-25

Organisationsoplysninger

Organisationens navn	Folkekirkens Nødhjælp Mehldalsgade 3, 3. & 4. sal 1613 København V. Tlf.nr. 3315 2800 CVR-nr. 36 98 02 14 Kommune: København Fondsreg.nr. 7894
Bestyrelsesformand Næstformand Parlamentarisk kasserer	Søren Christian Madsen Solvej Gasseholm Bang Kirsten Smedegaard Andersen Anne Mette Kjær Jesper Lindholm Henning Thomsen Amalie Cordes Mogens Mogensen Birthe Juel Christensen Birgitte Qvist-Sørensen
Generalsekretær	
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S
Pengeinstitut	Danske Bank Finanscenter København Holmens Kanal 1090 København K.

HVOR KOM PENGENE FRA?

Private bidrag	157.262.881
Faste givere og øvrige gaver, mv.	117.724.335
Genbrug mv., overskud	30.390.685
Særlige indsamlinger	9.147.861
Danida-bevillinger	220.596.306
Udviklingsrammen	103.555.272
Humanitære partnerskabsaftaler	85.369.063
Enkeltbevillinger, herunder katastrofe	31.671.970
EU-bevillinger mv.	111.287.505
Internationale donorer	283.654.008
Øvrige indtægter	12.665.820
I alt	785.466.520

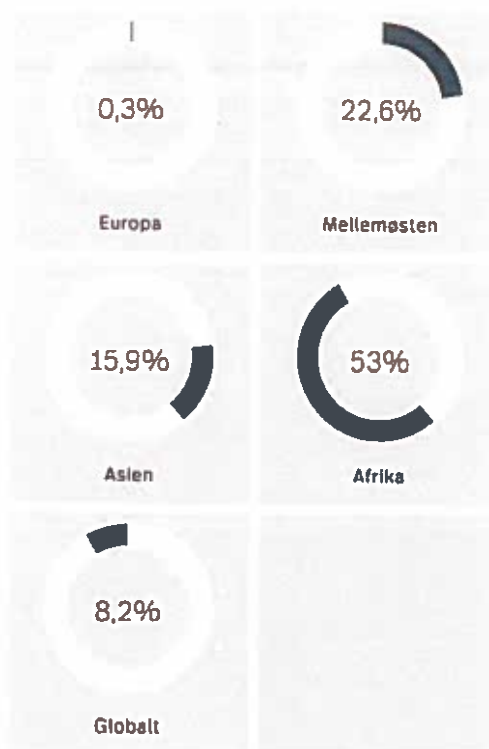


HVAD GIK PENGENE TIL?

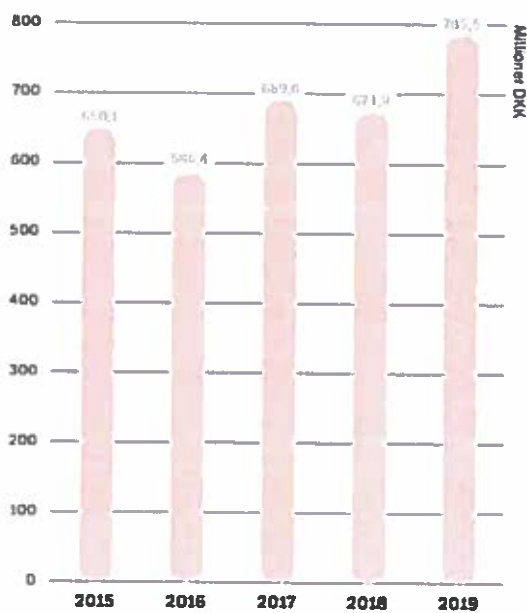
Udviklingshjælp	243.774.989
Katastrofehjælp	404.811.814
Learning Lab aktiviteter	5.751.307
Oplysning	15.305.230
Indsamling	55.442.635
Sekretariatsudgifter	51.666.783
I alt	776.752.758

HVILKE REGIONER GIK PENGENE TIL?

Europa	1.748.709
Mellemøsten	146.422.151
Asien	103.270.914
Afrika	343.702.056
Globalt	53.442.973
I alt	648.586.803



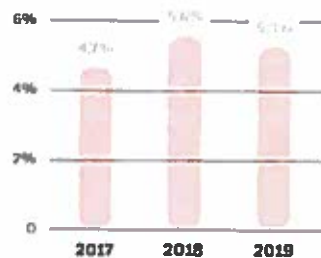
OMSÆTNING 2015 - 2019



ADMINISTRATIONS- PROCENT

2017 - 2019

Note: Administrationsprocenten beregnes efter ny metode og derfor er der ingen sammenligningstal for årene 2015-2016.



Ledelsesberetning

Forord – Hjælp verden

I Folkekirkens Nødhjælp hjælper vi mennesker i yderste nød. Det har vi gjort i næsten 100 år.

Vi hjælper de mennesker, der har det allersværest i verden. De sultende og de sårbare. De fordrevne og de forfulgte. De undertrykte og de diskriminerede. Verdens fattigste, som på grund af krig og katastrofer eller strukturel ulighed ikke selv har en stemme, der kan høres.

Med næstekærligheden som kompas, sætter vi alt ind på at give liv til håbet. Vi gør det med viden og opfindsomhed, mod og handlekraft. Vi gør det ved at samarbejde med lokale og globale partnere samt ved at bakke hinanden op i et solidt globalt netværk.

Vi arbejder med rettigheder og ligestilling mellem kønnene i vores arbejde. For at sikre basale menneskerettigheder taler vi sagen for verdens fattigste både nationalt og internationalt. Det er det, vi kalder politisk fortalrararbejde.

2019 bød på mange vigtige opgaver i Folkekirkens Nødhjælp, som viser, hvor bredt vores arbejde spænder i kampen for verdens fattigste.

Nødhjælp til ofrene for den værste vejrkatastrofe:

Den værste vejrkatastrofe på den sydlige halvkugle nogensinde. Sådan beskrev FN orkanen Idai, der gik i land i Malawi, Zimbabwe og Mozambique i marts 2019. Orkanen smadrede alt på sin vej. Situationen spidsede til, da voldsomme regnmængder ramte efterfølgende. Huse, skoler, veje og broer blev skyllet væk af vandmasserne, og hundredvis af mennesker mistede livet.

Vores medarbejdere var blandt de første, der nåede frem for at hjælpe de berørte mennesker. Folkekirkens Nødhjælp uddelte nødhjælp og var med til at redde menneskeliv med en hurtig og effektiv indsats. Nu fortsætter vores arbejde med genopbygningen af de ramte lande.

Med samarbejde om nye produkter ændrer vi status quo:

Vores udviklingsarbejde bød på en ny yoghurt i Etiopien. Den blev til i et samarbejde på tværs af landegrænser og sektorer mellem Folkekirkens Nødhjælp, Dansk Industri, Arla Food Ingredients, Global Alliance for Improved Nutrition (GAIN) og lokale forretningsfolk.

Med yoghurten sikrer vi Etiopiens befolkning adgang til næringsrig morgenmad, mens vi skaber arbejde til etiopiske bønder. Mejeriprojektet er et godt eksempel på, hvordan samarbejde mellem forskellige partnere kan være med til at løfte mennesker ud af fattigdom.

Stop madspild og bekæmp sult:

Kampen mod madspild blev styrket i 2019. I løbet af efteråret satte vi fokus på, hvor meget mad vi smider ud i Danmark, mens millioner af mennesker sulter i verdens fattigste lande.

Sidst på året åbnede vi vores fjerde Wefood-butik i Københavns Sydhavn. Her sælger vi varer med beskadiget emballage, forkert mærkning, overskredet dato for holdbarhed og varer, der er gået ud af sæson. I 2019 solgte vores fire butikker 250 ton varer, der ellers var endt på bunden af skraldespanden. Overskuddet fra butikkerne går til vores arbejde for verdens fattigste.

Vores arbejde spænder bredt verden over:

Når vi kæmper for verdens fattigste, kan det se ud på mange måder, og vi giver ikke op, selv om kampen er lang og hård.

I 2019 fortsatte vi med at hjælpe de mange rohingyaer, der i 2017 flygtede til Cox's Bazar i Bangladesh for at undgå folkemord i hjemlandet Myanmar. Vi skaber et værdigt liv for mennesker, der lever i tætbefolkede flygtningelejre. I en stor del af vores arbejde er det kvinderne vi rækker ud til.

Vi fortsatte med at hjælpe civilbefolkningen i Syrien, hvor konflikten blev mere kompliceret og farlig end nogensinde før i løbet af 2019. Her blev der akut brug for nødhjælp, da vinteren ramte på samme tid med, at konflikten toppede. Vi bidrog med for eksempel telte, tæppe og tøj.

Minerydning er fortsat en af vores vigtigste opgaver, fordi miner er livsfarlige for lokalbefolkningen i lande som Sydsudan og Libanon. Det forhindrer børn i at gå en sikker vej til skole. Det livsvigtige arbejde fortsatte, mens vi samtidig har uddannet nye mineryddere på vores uddannelse i Danmark.

Sammen med vores 150 søsterorganisationer i ACT Alliance fortsætter vi utrætteligt vores arbejde for verdens fattigste i 2020. Alle har ret til et værdigt liv.

Organisationens væsentligste aktiviteter

Folkekirkens Nødhjælp blev etableret kort tid efter afslutningen på første verdenskrig i 1922 af en lille gruppe danske præster. I sammenligning med mange andre lande var Danmark ikke hårdt ramt af krigen, men der var brug for hjælp andre steder i Europa og resten af verden. Organisationen har siden etableringen hjulpet mennesker i nød i hele verden.

Med hjælp fra over 3.000 frivillige borgere driver vi mere end 100 genbrugsbutikker og 4 Wefood-butikker i Danmark, som er med til at reducere madspild. Gennem vores 19 landekontorer og 600 medarbejdere i udlandet hjalp vi i 2019 over 3.000.000 mennesker i nød i Afrika, Mellempøsten og Asien. Vi redder liv, vi opbygger lokalsamfund og vi bekæmper ekstrem ulighed. Vi arbejder med humanitær bistand, opbygning af civilsamfund og minerydning.

I 2019 har vi fortsat arbejdet med tilpasning af den internationale og danske organisation og en optimering af vores arbejde indenfor medie og indsamling. Som konsekvens heraf har vi blandt andet lukket Magasinet. Vi har haft øget fokus på konsekvenserne af klimaforandringer og arbejdet med et koncept for klimakompensation. Vi har udvidet samarbejde med private donorer og virksomheder og udnyttet summen af deres kompetencer indenfor produktion og vores kendskab til internationalt hjælpearbejde.

Organisationen har løbende tilpasset sig det danske samfund og verdenssamfundets behov med fokus på at støtte mennesker i yderste nød i kamp for sikkerhed og et værdigt liv. Dette arbejde vil vi fortsætte i 2020.

Udvikling i aktiviteter og økonomi

Årets indtægter

De samlede indtægter inkl. de finansielle indtægter (netto) i Folkekirkens Nødhjælp nåede i 2019 op på 785,5 mio.kr., den højeste omsætning nogensinde og set i forhold til 2018 er omsætningen steget med 110,6 mio.kr. og set i forhold til det hidtidige rekordår 2017 er omsætningen steget med 93,9 mio.kr.

Indtægter (mio.kr.)	2019	2018
Indsamling og private bidrag	157,3	166,0
Indtægter fra eksterne donorer (bevillinger)	615,5	502,9
Øvrige indtægter	7,2	6,7
Finansielle indtægter (netto)	5,5	-0,7
Indtægter i alt	785,5	674,9

At Folkekirkens Nødhjælps samlede indtægter i 2019 er steget markant, skyldes bl.a. flere bevillinger fra Danida, øget vækst i såvel EU-bevillinger, som kontrakter fra internationale donorer. Der er en stigning i de eksterne bevillinger på 112,6 mio.kr. og hvor de 80,6 mio.kr. kommer fra internationale donorer.

Indsamling og private bidrag

Indtægter til vores arbejde der kommer fra danskerne, gav knap 157,3 mio.kr., et fald på 8,7 mio.kr. i forhold til 2018, som bl.a. kan henføres til, at der ikke har været større katastrofeindsamlinger i 2019. De mange penge er samlet ind via forskellige indsamlingsinitiativer, som for eksempel Sogneindsamlingen, Danmarks Indsamling, genbrugsarbejdet og ikke mindst de mange bidrag, som vi får fra de danskere, der vælger at støtte vores arbejde med et fast månedligt bidrag. I alt indtægtsførte vi umærkede bidrag på 126,7 mio.kr., hvilket er 5,4 mio.kr. mindre end i 2018. Hertil kommer særlige indsamlinger som Sogneindsamlingen på 9,1 mio.kr., hvilket var 0,9 mio.kr. mindre end i 2018.

Faste givere og gavebreve gav 76,2 mio.kr. til Folkekirkens Nødhjælp, hvilket er 0,9 mio.kr. mindre end i 2018. Genbrugsområdet gav et flot overskud på 30,4 mio.kr., samme niveau som i 2018. Desuden udgjorde testamentariske gaver knap 16,0 mio.kr., 4,4 mio.kr. mindre end i 2018. Fra Kulturministeriets tips- og lottopulje modtog Folkekirkens Nødhjælp i 2019 2,2 mio.kr.

I alt indtægtsførte vi øremærkede gaver på 21,4 mio.kr., 2,4 mio.kr. mere end i 2018. Man skal være opmærksom på, at da vi først bogfører øremærkede indtægter når de forbruges, så er en del af disse midler indsamlet i 2018. Hertil kommer, at en del af de øremærkede midler, som vi modtog i sidste halvår af 2019, ikke er forbrugt endnu. De vil derfor først blive indtægtsført i 2019. I 2019 blev Folkekirkens Nødhjælps andel af Danmarks Indsamling 4,9 mio.kr.

Indtægter fra eksterne donorer (bevillinger)

Bevillinger fra Danida, EU og andre Internationale donorer gav i alt 615,5 mio.kr., hvilket er 112,6 mio.kr. mere end i 2018. Statslige bevillinger gennem Danida blev i 2019 på 220,6 mio.kr., hvilket var 19,7 mio.kr. mere end i 2018. Herudover fik Folkekirkens Nødhjælp EU-bevillinger på 111,3 mio.kr., hvilket var 12,4 mio.kr. mere end i 2018 og fra Internationale donorer modtog Folkekirkens Nødhjælp i alt 283,7 mio.kr., hvilket var 80,6 mio.kr. mere end i 2018.

Øvrige indtægter

På andre indtægter, tilskud og refusioner er indtægtsført 7,2 mio.kr., heraf udgør moms-kompensationen 1,9 mio.kr. Af andre indtægter er der indtægtsført 5,4 mio.kr. salg vedr. Learning Lab aktiviteter.

Renteindtægter, valuta-kursreguleringer mv. udgjorde netto i 2019 5,5 mio.kr., heraf urealiserede kursreguleringer på 3,3 mio.kr.

Årets udgifter

Hjælpearbejdet ude

Vores aktiviteter i arbejdet ude i 2019 både de udviklingskabende aktiviteter og aktiviteter indenfor det humanitære katastrofearbejde kan henføres til alle Folkekirkens Nødhjælps indsatsområder, som er at redde liv, at opbygge robuste samfund, at bekæmpe ekstrem ulighed og andet internationalt arbejde. Der er i alt anvendt 648,6 mio.kr. på hjælpearbejdet og i forhold til 2018 er det en betydelig stigning på 90,5 mio.kr. og i forhold til 2017 en stigning på 70,9 mio.kr. Stigningen i aktivitetsniveauet skyldes en markant stigning i bevillinger fra eksterne donorer, primært til de humanitære katastrofe-projekter, som er øget med 97,9 mio.kr. til i alt 404,8 mio.kr. Der er desuden anvendt 243,8 mio.kr. på de udviklingskabende aktiviteter, et lidt mindre forbrug end i 2018 på 7,3 mio.kr. Der har været størst fokus på aktiviteterne indenfor indsatsområderne 'redde liv' og 'opbygge robuste samfund'.

Hjælpearbejdet – fordelt på programtyper (mio.kr.)	2019	2018
Udvikling	243,8	251,1
Humanitære katastrofeprojekter	404,8	306,9
Hjælpearbejdet i alt	648,6	558,0
Hjælpearbejdet - indsatsområder	2019	2018
Redde liv	288,7	
Opbygge robuste samfund	214,6	
Bekæmpe ekstrem ulighed	80,9	
Andet internationalt arbejde	64,4	558,0
Hjælpearbejdet i alt	648,6	558,0

Afrika

Geografisk er Afrika fortsat det kontinent, hvor der er størst aktivitet, idet 343,7 mio.kr., svarende til 53,0% af udgifterne til vores samlede hjælpeindsats afholdes der. Den største fokus i Afrika har været på indsatsområderne 'redde liv' og 'opbygge robuste samfund'. Det er særligt følgende lande, hvor der har været større aktiviteter, Sydsudan, hvor der er anvendt i alt 98,2 mio.kr. Desuden er der anvendt hhv. 67,9 mio.kr., 44,5 mio.kr. og 42,3 mio.kr. i Etiopien, Zimbabwe og Uganda.

Mellemøsten

Mellemøsten har haft de næststørste aktiviteter med 146,4 mio.kr., svarende til 22,6%. Den største fokus i Mellemøsten har været på indsatsområderne 'redde liv' og 'opbygge robuste samfund'. Det er særligt følgende lande, hvor der har været større aktiviteter, Libyen hvor der er anvendt 47,7 mio.kr., desuden har der været anvendt hhv. 39,1 mio.kr., 34,3 mio.kr. og 17,9 mio.kr. i Syrien, Palæstina og Lebanon.

Asien

I Asien er der anvendt 103,3 mio.kr., svarende til 15,9% og den største fokus i Asien har været på indsatsområderne 'opbygge robuste samfund' og 'bekæmpe ekstrem ulighed'. De lande hvor der er anvendt mest er i Myanmar, hvor der er anvendt 32,5 mio.kr., Bangladesh hvor der er anvendt 23,6 mio.kr., Nepal hvor der er anvendt 21,9 mio.kr. og Cambodia hvor der er anvendt 20,5 mio.kr.

Globale aktiviteter

På de Globale aktiviteter er der anvendt 53,4 mio.kr., svarende til 8,2% og i Europa er der anvendt 1,7 mio.kr., svarende til 0,3%.

Hjælpearbejdet	Redde liv	Opbygge robuste samfund	Bekæmpe ekstrem ulighed	Andet Internationalt	Total
Europa	0,1	0,3	0,0	1,3	1,7
Mellemøsten	97,7	28,0	19,6	1,2	146,5
Asien	28,3	43,6	29,7	1,7	103,3
Afrika	162,3	141,2	31,6	8,6	343,7
Globalt	0,3	1,5	0,0	51,6	53,4
Total	288,7	214,6	80,9	64,4	648,6

Oplysning og indsamling

De samlede udgifter til oplysning og indsamling udgjorde i 2019 70,7 mio.kr., hvilket er 12,7 mio.kr. mindre end i 2018. At de samlede udgifter er faldet væsentligt, skyldes bl.a. at der er lukket for indsamlingsaktiviteten Face2Face.

Der er afholdt udgifter for 55,4 mio.kr. til indsamlingsaktiviteter, som den årlige sogneindsamling, fortsat satsning på nye indsamlingsformer som f.eks. hervedning af givere, samt kampagnen 'Giv en ged' (gavekatalog), drift af central logistik (lager) af genbrugstøj og drift af genbrugsbutikker, samt drift af Wefood butikkerne - salg af overskudsmad. På oplysningsarbejdet er der anvendt 15,3 mio.kr. bl.a. til udsendelse af Magasinet, oplysningsrejser for frivillige, presserejse, partnerskabsaktiviteter, uddeling af Timbuktu-prisen og generelt pressearbejde, hvor bl.a. FKNs Afrika-korrespondent har bidraget med videoberetninger og anden oplysning.

Af de 15,3 mio. kr. er ca. 2,6 mio. kr. eksternt finansieret bl.a. fra Danida med knap 2,0 mio. kr. til projekt-relateret oplysning, 0,3 mio. kr. fra Timbuktufonden og 0,3 mio.kr. fra Go Global.

Learning Lab

Omsætningen af Learning Lab aktiviteter udgjorde 5,7 mio.kr. i 2019, hvilket er 0,6 mio.kr. mere end i 2018. Desuden har der været indtægter i form af fakturering af ydelser på 5,4 mio.kr.

Administration

Administrationsprocenten er 5,3%, hvilket er 0,3% lavere end i 2018 (5,6%). Det lidt lavere niveau, skyldes primært at omsætningen i 2019 er noget højere end i 2018 set i forhold til at sekretariatsomkostninger forholdsmæssigt ikke er øget tilsvarende.

Administrationsprocenten beregnes af de totale omkostninger til lønninger, personale- og driftsomkostninger med fradrag af de totale omkostninger, som vedr. aktiviteter i International afdeling og Engagement i procent af den samlede omsætning.

I 2019 var udgifter til sekretariatet i Mehdalsgade og drift af lande kontorerne på 276,5 mio.kr. Driften af landekontorerne udgør 151,3 mio.kr., hvilket er 53,8 mio.kr. mere end i 2018 og hvoraf størstedelen af beløbet finansieres af hjælpearbejdet. Driften af Mehdalsgade udgør 125,2 mio.kr., hvilket er 4,1 mio.kr. mere end i 2018.

Stigningen i driften af landekontorerne kan bl.a. henføres til etableringen af flere landekontorer i bl.a. Afrika og Mellemøsten, hvilket betyder at Folkekirkens Nødhjælp er repræsenteret med landekontorer i 19 lande. Dette giver et øget antal medarbejdere, som skal varetage det øgede aktivitetsniveau der er i hjælpearbejdet. Stigningen i driften af Mehdalsgade skyldes primært ændret metode i beregning af hensættelse af feriepengeforpligtelser, som er øget med 5 mio.kr.

Den del af sekretariatsomkostningerne, der relaterer sig til program- og projektrelaterede udgifter fordeles via tidsregistrering og omkostningsfordeling til de relevante aktiviteter. Sekretariatsomkostningerne udgjorde efter flytning af disse udgifter 51,7 mio.kr. i 2019, i forhold til 2018 en stigning på 8,6 mio.kr.

Folkekirkens Nødhjælp modtog administrationsbidrag på i alt 37,3 mio.kr. (gns. 5,9%) fra donorerne til at administrere de bevillinger vi modtog, hvilket er 4,7 mio.kr. mere end i 2018, hvor vi modtog 32,6 mio.kr. (gns. 6,0%).

Årets resultat

Årets resultat udgør 8,7 mio.kr., som tilføres egenkapitalen og dermed bidrager til at øge den økonomiske robusthed af Folkekirkens Nødhjælp som organisation og samarbejdspartner. Det positive resultat, skyldes bl.a., at der har været lavere udgifter til indsamlings-aktiviteter i Danmark. Desuden har det været muligt at få en større del af driftsudgifterne finansieret af eksterne donor midler.

Egenkapitalen udgør 111,5 mio.kr. pr. 31.12.2019.

Usikkerhed og usædvanlige forhold

Der foreligger ingen særlige usikkerheder, som har påvirket indregning og måling i årsregnskabet. Der har ikke været usædvanlige forhold, som har påvirket indregning og måling i årsregnskabet.

Redegørelse for samfundsansvar

Folkekirkens Nødhjælp arbejder aktivt med social ansvarlighed med fokus på menneskerettigheder, sociale og medarbejderforhold, antikorruption samt miljø og klima. Vi bestræber os altid på at behandle modtagere af vores hjælp, donorer og medarbejdere samt de lokale samfund med respekt og hensyn. Vores retningslinjer for god opførsel er beskrevet i vores Code of Conduct.

Klimaforandringer er en udfordring for alle og kan forstærke naturkatastrofer. For de fattige og nødlidende kan effekten heraf betyde forskellen mellem liv og død. I vores arbejde bruger vi fortrinsvis lokal arbejdskraft men bistår også med ressourcer og viden fra fx vores hovedkontor i København. Internationale flyrejser er den væsentligste kilde til vores CO2 udledning. Alle flyrejser klimakompenseres gennem fx træplantning. Vores mål og handlinger er beskrevet i vores interne klimapolitik.

Der har i 2019 fortsat været fokus på aktiviteter vedr. anti-korruption og behandling af sager gennem klagesystemet. Vil man vide mere om de enkelte sager, findes der beskrivelser offentliggjort på vores hjemmeside www.noedhjælp.dk/anti-korruption

Redegørelse for mangfoldighed

Folkekirkens Nødhjælp tilstræber ligestilling i sammensætning af såvel bestyrelse, direktion og ledelse samt medarbejderstab. Bestyrelsen har 9 medlemmer heraf 5 kvinder og direktionen har 5 medlemmer heraf 3 kvinder. På hovedkontoret er der ansat 12 mellemledere heraf 6

kvinder. På udekantorerne er der ansat 15 lantedirektører heraf 5 kvinder. Ansættelse af såvel ledere som medarbejdere vil dog fortsat ske på baggrund af faglige kvalifikationer.

Organisationen tilstræber mangfoldighed i sammensætning af såvel ledelse som medarbejderstab. Vores organisation og arbejde er tager udgangspunkt i kristne værdier. Vi udviser næstekærlig og tilbyder vores arbejde og hjælp til fattige og nødlidende uanset køn, etnisk oprindelse og religion mv.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for organisationen.

Fremkomsten af Corona virus kan dog få negativ betydning på organisationens resultatet for 2020. Det er på offentliggørelsestidspunktet ikke muligt at vurdere omfanget af den eventuelle negative betydning.

Ledespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Folkekirkens Nødhjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, den omhandler.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Indsamling

Organisationens indsamlinger er foretaget i henhold til organisationens indsamlingstilladelse og i overensstemmelse med Indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for organisationens formål for perioden 1. januar - 31. december 2019, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Tips og lottomidler

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne Tips- og Lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne Tips- og Lottomidler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

København, den 14. april 2020

Birgitte Qvist-Sørensen
Generalsekretær

Søren Christian Madsen
Formand

Kirsten Smedegaard Andersen
Kasserer

Solvej Gasseholm Bang
Næstformand

Anne Mette Kjær

Jesper Lindholm

Henning Thomsen

Amalie Cordes

Mogens Mogensen

Birthe Juel Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Folkekirkens Nødhjælp

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Folkekirkens Nødhjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 14.04.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Henrik Wellejus
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24807

Christian Dalmose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Folkekirkens Nødhjælp for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af ledelsesberetningen og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtager af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter består primært af indsamlede midler og bevillinger, der indtægtsføres på tidspunktet, hvor der erhverves endelig ret til dem. For umærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved indbetalingen og for øremærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved anvendelsen af disse.

Hjælpearbejde

Overførte beløb til projekter anses som værende forbrugte, hvorfor overførslerne indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med udførelsen af hjælpearbejdet. Det faktiske forbrug opgøres først, når projekterne afsluttes.

Oplysning og kampagne

Oplysning og kampagne omfatter omkostninger til oplysning om hjælpearbejdet, herunder udgivelsen af bladet MAGASINET og omkostninger til kampagner ved indsamlinger, herunder sogneindsamlingen.

Learning Lab aktiviteter

Learning Lab blev etableret i 2014 med et fokus på innovation, effektivisering og udvikling af kapacitetsopbygning og kompetenceudvikling i FKN og blandt søsterorganisationer i ACT Alliance. Learning Lab aktiviteter omfatter omkostninger til udvikling af IT-plattform, kurser, materiale mm.

Sekretariatsomkostninger

Sekretariatsomkostninger omfatter omkostninger til administrativt personale, administration, operationelle leasingomkostninger, afskrivninger på materielle anlægsaktiver m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Folkekirkens Nødhjælp er fritaget for skattepligt.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Restværdi fastsættes med udgangspunkt i kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Grunde og bygninger indregnes efter en omvurderingsmodel, hvor værdireguleringer indregnes direkte på egenkapitalen. Opskrivningen bindes på en særlig reserve benævnt "reserve for opskrivninger".

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger, Danmark	50 år	Restværdi 40%
Bygninger, Udlandet	4 - 10 år	Restværdi 0%
Driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	Restværdi 0%

Biler afskrives med 30% af restværdien.

Aktiver til anvendelse i udlandet indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen over brugstiden under projektomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre tilskud og refusioner.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelses-omkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og forventet salgspris.

Tilgodehavende projektbevillinger

Tilgodehavende projektbevillinger indregnet under aktiver repræsenterer tilgodehavende projekttilsagn fra donorer, hvor tilsagnet er modtaget i regnskabsåret, men projektbevillingen først modtages i efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavendeprojektbevillinger måles til forventede betalinger til projekterne efter en individuel vurdering af muligheden for at opnå en projektbevilling til de respektive projekter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Projektforpligtelser

Projektforpligtelser indregnet under passiver repræsenterer de endnu ikke anvendte projektbevillinger fra donorer. Projektforpligtigelsen omfatter enten fremtidige omkostninger til de formålsbestemte projekter eller en tilbagebetaling af projektbevillingen til donorerne.

Projektforpligtelserne måles til projekttilsagnene fra donorerne med fradrag af afholdte projektomkostninger.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Administrationsprocent

Administrationsprocenten beregnes af de totale omkostninger til lønninger, personale- og driftsomkostninger med fradrag af de totale omkostninger, som vedr. aktiviteter i International afdeling og Engagement i procent af den samlede omsætning.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	Nota	2019	2018
		kr.	kr.
Indtægter	1	<u>779.995.895</u>	<u>675.559.934</u>
		779.995.895	675.559.934
Hjælpearbejdet	2	-648.586.803	-558.039.712
Oplysning og indsamling mv.	3	<u>-76.499.172</u>	<u>-88.632.381</u>
		-725.085.975	-646.672.093
Bruttoresultat		<u>54.909.920</u>	<u>28.887.841</u>
Sekretariatsomkostninger	4	<u>-51.666.783</u>	<u>-43.045.945</u>
Driftsresultat		3.243.137	-14.158.104
Finansielle indtægter	5	5.703.238	1.173.712
Finansielle omkostninger	6	<u>-232.603</u>	<u>-1.852.951</u>
Årets resultat		<u>8.713.772</u>	<u>-14.837.343</u>
Årets resultat overføres til egenkapitalen		<u>8.713.772</u>	<u>-14.837.343</u>

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Driftsmateriel og inventar		<u>8.371.564</u>	<u>9.005.879</u>
		8.371.564	9.005.879
Finansielle anlægsaktiver			
Tilgodehavender	7	<u>8.046.030</u>	<u>7.699.830</u>
Anlægsaktiver i alt		16.417.594	16.705.709
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Varebeholdninger		<u>0</u>	<u>16.646</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavende projektbevillinger		302.891.960	261.955.685
Andre tilgodehavender	8	21.229.013	9.937.861
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>3.813.641</u>
		324.120.973	275.707.187
Værdipapirer	9	82.911.761	49.181.870
Værdipapirer & likvid beholdning, Timbuktu-fonden		10.604.865	9.905.532
Likvide beholdninger	10	150.841.068	165.508.016
Omsætningsaktiver i alt		568.478.666	500.319.251
AKTIVER I ALT		584.896.260	517.024.960

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Egenkapital		<u>111.490.336</u>	<u>102.776.564</u>
Egenkapital i alt		<u>111.490.336</u>	<u>102.776.564</u>
Hensættelser			
Andre hensatte forpligtelser	11	<u>2.296.697</u>	<u>1.870.506</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>2.296.697</u>	<u>1.870.506</u>
Anden gæld	12	<u>3.082.779</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>3.082.779</u>	<u>0</u>
Projektforpligtelser	13	417.271.555	365.491.853
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.535.301	9.411.655
Anden gæld	14	<u>31.614.728</u>	<u>27.568.850</u>
		457.421.584	402.472.358
Gældsforpligtelse vedr. Timbuktu-fonden		<u>10.604.865</u>	<u>9.905.532</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>471.109.227</u>	<u>412.377.890</u>
PASSIVER I ALT			
Eventualposter mv.	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		

Noter til årsregnskabet

Note 1 Indtægter

	2019	2018
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
INDSAMLINGSINDTÆGTER		
Gaver og kollekter umærkede		
Faste givere & øvrige gaver	76.171.784	77.069.692
Gavebreve	1.917.357	2.173.170
Testamentariske gaver	15.962.308	20.365.088
Overskud fra genbrugsbutikker	30.390.685	30.320.883
Kulturministeriet, tips- & lotto driftstilskud	<u>2.235.071</u>	<u>2.161.623</u>
	<u>126.677.205</u>	<u>132.090.456</u>
Gaver og kollekter øremærkede		
Gaver til specifikke formål	21.437.814	23.806.120
Særlige indsamlinger		
Sogneindsamlingen, gaver og kollekter	<u>9.147.861</u>	<u>10.061.126</u>
	<u>30.585.676</u>	<u>33.867.246</u>
Indsamlingsindtægter i alt	<u>157.262.881</u>	<u>165.957.702</u>

Danmarksindsamlingen (i mio.kr.)	2013	2014	2015	2016	2017
Folkekirken Nødhjælps andel	6,93	8,83	9,62	8,64	6,77
Forbrug tidligere år	-6,02	-8,83	-9,50	-6,22	-3,48
Forbrug 2019	-0,91	0,00	-0,12	-2,41	-2,50
Ultimo saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,79
Danmarksindsamlingen (i mio.kr.)	2018	2019			
Folkekirken Nødhjælps andel	5,75	4,89			
Forbrug tidligere år	-2,27	0,00			
Forbrug 2019	-1,57	-1,13			
Ultimo saldo	1,91	3,76			

Der udarbejdes særskilte regnskaber for indsamlingerne, der er foretaget i overensstemmelse med Lov.nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014

Noter til årsregnskabet

Note 1 Indtægter

	2019	2018
	kr.	kr.
BEVILLINGER TIL HJÆLPEARBEJDET		
Danida-bevillinger		
Udviklingsprojekter (enkeltbevillinger incl. allianceprogrammer)	31.671.970	11.156.626
Rammeaftale, incl. til projektrelateret oplysning	103.555.272	105.822.420
Katastrofehjælp/humanitær bistand, inkl. humanitær partnerskabsaftale	85.369.064	83.940.448
	<u>220.596.306</u>	<u>200.919.494</u>
Bevillinger fra andre organisationer		
Den Europæiske Union (EU)		
Bevillinger til udviklingsarbejdet	62.651.620	36.785.486
Katastrofebevillinger	48.635.885	62.101.944
	<u>111.287.505</u>	<u>98.887.430</u>
Bevillinger fra andre Nationale og Internationale donorer		
Bevillinger Department of International Development, DFID	5.843.079	4.494.131
Bevillinger American State (USAID, US-DOS, BPRM etc.)	53.726.639	48.729.013
Bevillinger United Nations, (UNDP, UNDEF, UNMAS, etc.)	72.785.906	34.354.738
Bevillinger Other International and Institutional donors	18.944.735	9.888.028
Bevillinger International Donors	130.586.731	105.316.104
Bevillinger Private Sector Partnerships	1.766.919	320.193
	<u>283.654.008</u>	<u>203.102.207</u>
Andre indtægter, tilskud og refusioner		
Andre indtægter, tilskud og refusioner	1.821.624	1.616.008
Oplysningsmateriale og projekter mm.	18.796	360.861
Learning Lab aktiviteter	5.354.775	4.716.232
	<u>7.195.195</u>	<u>6.693.101</u>
Indtægter i alt	<u>779.995.895</u>	<u>675.559.934</u>
Kulturministeriet, tips- & lotto driftstilskud	2.235.071	2.161.623
Danidabevillinger	220.596.306	200.919.494
Den Europæiske Union (EU)	111.287.505	98.887.430
Bevillinger fra andre Nationale og Internationale donorer	283.654.008	203.102.206
Andre private bidragsgivere m.v.	162.223.004	170.489.181
Indtægter i alt	<u>779.995.895</u>	<u>675.559.934</u>

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Note 2 Hjælpearbejdet		
Udviklingsprojekter		
Europa	819.534	98.596
Mellemøsten	21.919.776	22.990.466
Asien	62.975.157	61.801.337
Afrika	115.086.753	123.241.790
Globalt	<u>42.973.769</u>	<u>42.959.815</u>
	<u>243.774.989</u>	<u>251.092.004</u>
Humanitære/katastrofe -projekter		
Europa	929.175	929.541
Mellemøsten	124.502.375	96.501.521
Asien	40.295.757	28.227.931
Afrika	228.615.303	168.956.267
Globalt	<u>10.469.204</u>	<u>12.332.448</u>
	<u>404.811.814</u>	<u>306.947.708</u>
	<u>648.586.803</u>	<u>558.039.712</u>
Note 3 Oplysning og indsamling mv.		
Oplysningsarbejde	15.305.230	16.287.657
Indsamling	<u>55.442.635</u>	<u>67.149.942</u>
	<u>70.747.865</u>	<u>83.437.599</u>
Learning Lab aktiviteter	<u>5.751.307</u>	<u>5.194.782</u>
	<u>76.499.172</u>	<u>88.632.381</u>

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	kr.	kr.
Note 4 Sekretariatsomkostninger		
Personaleomkostninger		
Personaleomkostninger: forsikringer, kompetenceudvikling, hensættelse feriepengeforpligtelser mm.	9.399.682	4.522.850
Funktionærløn, pensionsordninger, ATP mm.	90.036.593	91.049.338
	99.436.275	95.572.188
Gennemsnitlige antal fuldtidsbeskæftigede	187	198
Andre sekretariatsomkostninger		
Driftsomkostninger: Husleje, telefon, fax, papir, porto mv.	22.950.208	24.151.213
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	2.146.577	672.767
Styrelse og udvalg	131.713	122.084
Andre udgifter	512.640	582.880
	25.741.138	25.528.944
Landekontorer, kontordrift og udstationeret personale	151.274.666	97.444.150
	276.452.079	218.545.282
Program- og projektrelateret udgifter (flyttet til relevant aktivitet)	-224.785.296	-175.499.337
	51.666.783	43.045.945
Note 5 Finansielle indtægter		
Til fordel for det løbende hjælpearbejde	719.646	463.110
Kursreguleringer værdipapirer / valutakursreguleringer	4.983.593	710.602
	5.703.238	1.173.712
Note 6 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter og tilbagebetaling af renter til Danida, EU mv.	130.140	38.617
Kursreguleringer værdipapirer / valutakursreguleringer	102.463	1.814.334
	232.603	1.852.951
Note 7 Tilgodehavender		
Frankeringsmaskine, depositum	16.800	16.800
Huslejedepositum, hovedkontor & genbrugsbutikker mm.	8.029.230	7.683.030
	8.046.030	7.699.830
Note 8 Andre tilgodehavender		
Rejse- og øvrige forskud	147.500	179.000
Tilgode A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	4.134	0
Lokale tilgodehavender	6.762.000	4.535.545
Tilgodehavende moms	19.656	116.320
Diverse tilgodehavender	14.295.723	5.106.996
	21.229.013	9.937.861

Noter til årsregnskabet

	2019	2018
	kr.	kr.
Note 9 Værdipapirer		
Obligationer	67.298.243	39.973.165
Aktier	15.392.610	8.962.016
Porteføljeforvaltningskonto	220.908	246.689
	82.911.761	49.181.870
Note 10 Likvide beholdninger		
Bankbeholdninger	114.965.754	131.380.922
Beholdning, lande- og HMA-kontorer	35.875.314	34.127.094
	150.841.068	165.508.016
Note 11 Hensættelser		
Hensættelse OIKOS (selvskyldner kaution)	2.296.697	1.870.506
	2.296.697	1.870.506
Note 12 Anden gæld - langfristede forpligtelser		
Indefrosne feriepengeforpligtelser	3.082.779	0
	3.082.779	0
Note 13 Projektforpligtelser - kortfristede forpligtelser		
Projektforpligtelser *)	417.271.555	365.491.853
	417.271.555	365.491.853
*) En betydelig del af projektbevillinger og projektforpligtelser vedrører projekter der forventes afviklet i 2021 og efterfølgende år.		
Note 14 Anden gæld - kortfristede forpligtelser		
Skyldig ATP	162.926	198.835
Skyldig A-skat	7.389	89.970
Skyldigt pensionsbidrag	11.013	76.419
Feriepengeforpligtelser	9.018.858	7.141.053
Hensættelse fratrædelsesforpligtelser	1.613.007	0
Hensættelse tab debitorer	620.404	491.000
Hensættelse NCA (likviditetsforsikring)	1.488.920	0
Hjemkomstillæg udstationeret personale	520.446	665.846
Diverse skyldige	1.668.954	7.224.243
Diverse skyldig lokalt	16.324.206	11.617.465
Skyldig moms	178.604	64.019
	31.614.728	27.568.850

Note 15 Eventualposter mv.

Folkekirkens Nødhjælp har indgået en huslejekontrakt vedrørende organisationens kontorer på Meldahlsvej 3 i København. Lejemålet er uopsigeligt indtil 1. juni 2029. Forpligtelsen vedrørende husleje udgør 42.258.765 kr. Derudover har organisationen indgået huslejekontrakter vedrørende Genbrugsbutikker og Wefood-butikker af fortrinsvis kortere varighed.

Folkekirkens Nødhjælp er part i enkelte retssager og klagesager. Det er ledelsens opfattelse at udfaldet af disse sager ikke yderligere vil påvirke organisationens økonomiske stilling.

Folkekirkens Nødhjælp har stillet lånegaranti overfor Andelskassen Oikos. Der er foretaget en vurdering af den samlede risiko på selvskyldnerkautionerne og der er foretaget en hensættelse til tab på kr. 2.296.697. Det er organisationens opfattelse at hensættelsen til tab er tilstrækkelig og at garantiene ikke vil give anledning til yderligere tab.

Note 16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank, er der givet pant i værdipapirerne og porteføljeforvaltningskontoen for kr. 82.731.724.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Jacob Vilmann Wellejus

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-085773066733

IP: 93.160.xxx.xxx

2020-04-15 06:23:54Z

NEM ID 

Christian Dalmoose Pedersen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-426575084743

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-04-15 06:52:17Z

NEM ID 

Birgitte Qvist-Sørensen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-295351875530

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-15 06:55:21Z

NEM ID 

Amalie Kongsted Cordes

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-023289326200

IP: 90.184.xxx.xxx

2020-04-15 07:10:05Z

NEM ID 

Søren Christian Madsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-688852885627

IP: 94.189.xxx.xxx

2020-04-15 07:43:04Z

NEM ID 

Solvej Gasseholm Bang

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-384073627080

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-04-15 08:27:48Z

NEM ID 

Jesper Ole Lindholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-053011047017

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-04-15 09:05:31Z

NEM ID 

Mogens Stensbæk Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-918460733792

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-04-15 09:38:57Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Anne Mette Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-377093753338

IP: 130.225.xxx.xxx

2020-04-15 18:24:18Z

NEM ID 

Birthe Juel Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-379706641877

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-04-17 09:28:07Z

NEM ID 

Kirsten Annette Smedegaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-854178642988

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-04-17 09:29:58Z

NEM ID 

Henning Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-491036860313

IP: 93.164.xxx.xxx

2020-04-17 09:35:36Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>